

多機能型事業所（児童発達支援・放課後等デイサービス）評価表→方針1（①～⑦）

オレンジハウス 担当者：猪本 眞一郎

	〈評価表項目〉	はい	どちらとも いえない	いいえ	
環境・ 体制整備	①子どもの活動等スペースが十分に確保されているか。	6	1	0	
	〈課題・方針〉 県の希望もあり、約3㎡は確保をしております（三室の総面積30.37㎡）。他は、トイレ・洗面室兼更衣室・相談室兼安静室・多目的スペースがあります。お子さんの人数・状況によって、スペースを使い分ける空間提供を気掛けています。今後も、状況をみながら、よりよい空間提供に努めます。				
	②職員の配置数や専門性は適切であるか。	6	1	0	
	〈課題・方針〉当事業は、保育士・指導員として3、5を確保しています。最低基準2、0をクリアしている。事業所方針としての指導員（正社員）登用を今後とも維持していき質の高い療育を目指したい。				
	③事業所の設備は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	2	5	0	
〈課題・方針〉当事業所はスロープ設置や手すりの設置などバリアフリー化は未達成となります。今後の利用児童の状況によって対応を検討したいと思います。					
適切な 支援の 提供	④子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	6	1	0	
	〈課題・方針〉子どもの課題については指導員会議で話し合い方向性を決めて療育にあたっているが、体系的な計画作成と保護者への報告は更に努力して参りたいと思います。				
	⑤活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか。	7	0	0	
	〈課題・方針〉長期休暇時の活動は外出を取り入れ余暇を楽しむ活動も行う。学校登校日の療育活動は計画準備して活動が固定化しないよう工夫したい。				
	⑥放課後児童クラブや児童館との交流や障がいのない子どもと活動する機会があるか。	2	5	0	
〈課題・方針〉屋外活動では近所の子供たちとボール遊びや鬼ごっこ遊びと交流があります。オレンジ通信、LINE連絡での報告を怠らないよう気をつけていく。更に、他事業所の交流企画を検討したいと思います。					
保護 説明者 等の	⑦支援の内容・利用者負担等について丁寧な説明がなされたか。	6	1	0	
	〈課題・方針〉利用開始前のご説明はご理解いただきありがとうございます。疑問、希望等がございましたら遠慮なくお申し出くださいませ。				

多機能型事業所（児童発達支援・放課後等デイサービス）評価表→方針2（⑧～⑭）

オレンジハウス 担当者：猪本 眞一郎

	〈評価表項目〉	はい	どちらとも いいない	いいえ
保 護 者 へ の 説 明 等	⑧日頃から子どもの状況を保護者と伝えあい、子どもの発達状況や課題について共通理解ができているか。 〈課題・方針〉LINE連絡でお伝えする事他に、送迎時に保護者の皆様方には生の声を怠らず、子どもさんの状況課題が共有できるように努力したい。	6	1	0
	⑨保護者に対して面談や育児に関する助言等の支援が行われているか。 〈課題・方針〉モニタリングを実施して、それ以外にも支援の必要性を感じているところです。面談や助言等の支援は事業所としても保護者の皆様方へもっと働きかけていかなければならないと認識しております。	6	1	0
	⑩父母の会の活動の支援や保護者会等の開催等により、保護者同士の連携が支援されているか。 〈課題・方針〉年度ごとに一度父母の会を実施。昨年度は講師をお招きし、お話をさせていただいております。	1	4	2
	⑪子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか。 〈課題・方針〉苦情については、正確な記録及び指導員間の認識の共有を図り、担当相談事業所と共に迅速に対応していきたい。	5	2	0
	⑫子どもと保護者との意思疎通や情報伝達のための配慮がなされているか。 〈課題・方針〉連絡・報告の充実と、更なる配慮を努力したい。	7	0	0
	⑬定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定・連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか 〈課題・方針〉ホームページ・Facebookにて活動の様子を公開しております。活動概要や行事予定はオレンジ通信、またLINEでもお知らせしております。それらの内容を充実し、発行回数も増やす方向で検討していきたい。自己評価の結果は報告書形式で配布するとともに、ホームページ・事業所掲示板で明示しています。	7	0	0
	⑭個人情報に十分注意しているか。 〈課題・方針〉取扱いについては十分注意しておりますが、更なる配慮をしていきたい。	7	0	0

多機能型事業所（児童発達支援・放課後等デイサービス）評価表→方針3（⑮～⑱）

オレンジハウス 担当者：猪本 眞一郎

	〈評価表項目〉	はい	どちらとも いえない	いいえ
非常時等の 対応	⑮緊急時対応マニュアル・防犯マニュアル・感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか。	4	3	0
	〈課題・方針〉各マニュアルは策定設置しておりますが、保護者の皆様方には未だ周知・説明されておりません。今後オレンジ通信にてその要旨説明を図っていきたいと思います。			
	⑯非常災害の発生に備え、定期的に避難・救出、その他の必要な訓練が行われているか。	3	4	0
	〈課題・方針〉最低でも年に一度は消防署見学や避難訓練を実施しております。			
満足度	⑰子どもは通所を楽しみにしているか。	6	1	0
	〈課題・方針〉ありがとうございます。子どもにとってその最善の利益は何かを絶えず問い、自問自答しながら運営していきたいと考えております。			
	⑱事業所の支援に満足しているか。	7	0	0
	〈課題・方針〉ありがとうございます。子どもにとってその最善の利益は何かを絶えず問い、自問自答しながら運営していきたいと考えております。			